CURRICULUM VITAE
di
Claudio Comito

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**Claudio Comito**
Data di nascita	
Qualifica	**Funzionario – Area amministrativo dipartimentale**
Amministrazione	**Università degli Studi di Palermo**
Incarico attuale	**Responsabile U.O. Contabilità e Bilancio del Dipartimento di Giurisprudenza**
Numero telefonico	
E-mail istituzionale	**claudio.comito@unipa.it**

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Licenza media
Altri titoli di studio e professionali	Attestato di "Addetto Libri Paga ed Esperto IVA" rilasciato dal Centro Formazione Professionale ENIPMI di Palermo il 31.07.1980;

Esperienze professionali (incarichi ricoperti)

Incarico di "Segretario Amministrativo" del Dipartimento di Economia dei Sistemi Agro-Forestali dal 09.06.1999 al 31.12.2010;

Incarico di "Formatore" per il Progetto di Rinnovamento della Contabilità d'Ateneo dell'Università degli Studi di Palermo per l'anno 2001;

Incarico ad Interim di "Segretario Amministrativo" del Dipartimento di Ingegneria Aeronautica e dei Trasporti dal 01.04.2003;

Incarico ad Interim di collaborazione con il Centro Servizi Generali della Facoltà di Agraria dal 21/12/2004 al 10/03/2005;

Incarico ad interim di "Segretario amministrativo" del Dipartimento di Ingegneria dei Trasporti dal 10/02/2006 al 13/01/2009;

Incarico per la sistemazione degli atti amministrativo-contabile e rendicontazioni della Fondazione A. & S. Lima Mancuso – Università degli Studi di Palermo, conferito dal Magnifico Rettore dall'1/07/2007 al 31/12/2007;

Componente del gruppo di lavoro costituito presso il Settore di Collegamento delle Strutture Decentrate (ex SESDE) dal 2008 al 2012;

Incarico di supporto e assistenza al nuovo Segretario amministrativo del Dipartimento di Ingegneria dei Trasporti per mesi sei, rilasciato dal Direttore Amministrativo il 22/01/2009;

Incarico di Vicario del Segretario Amministrativo del Dipartimento dell'Energia dall'1/01/2011 al 31/12/2012;

Incarico di collaborazione col Segretario Amministrativo del Dipartimento di Scienze della Terra e del Mare da Giugno a Dicembre 2012;

Incarico di collaborazione con il Segretario Amministrativo del Dipartimento dell'Energia per la supervisione ed il coordinamento delle attività amministrativo-contabili del progetto di ricerca "Qualità dell'aria e salute respiratoria a Malta e in Sicilia (RESPIRA), Bando Italia-Malta 2007/2013;

Incarico di Vicario del Responsabile Amministrativo del Dipartimento di Scienze Giuridiche, della Società e dello Sport (oggi **Dipartimento di Giurisprudenza**) dall'1/01/2013 al 31/12/2023;

Incarico di Preposto alla Sicurezza;

Incarico di Agente Contabile del Dipartimento di Giurisprudenza;

Incarico di Responsabile U.O. Affari Istituzionali del Dipartimento di Giurisprudenza dall'1/01/2019 al 31/07/2023;

Incarico di Responsabile U.O. Contabilità e Bilancio del Dipartimento di Giurisprudenza dall'1/08/2023;

Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
inglese	scolastico	scolastico

Capacità nell'uso delle tecnologie

Buona conoscenza del programma di contabilità U-GOV;
Buona conoscenza del programma "TITULUS" -gestione del protocollo informatico;
Ottima conoscenza del programma "IRISWeb" -sistema di rilevazione delle presenze;

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

Attestato di partecipazione al ciclo di Seminari su "Trattamento economico di missione" rilasciato dall'Università degli Studi di Palermo il 09.06.1994;

Attestato di partecipazione al ciclo di Seminari su "Bilancio nella Pubblica Amministrazione" rilasciato dall'Università degli Studi di Palermo il 26.04.1995;

Attestato di partecipazione al ciclo di Seminari su "Convenzioni (per attività di ricerca e per prestazioni a pagamento)" rilasciato dall'Università degli Studi di Palermo il 15.01.1996;

Attestato di partecipazione al ciclo di Seminari su "Contratto e attività contrattuale della Pubblica Amministrazione" rilasciato dall'Università degli Studi di Palermo il 18.03.1996;

Attestato di partecipazione al Corso "Guida ai servizi Internet" rilasciato dal Centro Universitario di Calcolo dell'Università degli Studi di Palermo il 23.05.1996;

Attestato di partecipazione al "Programma mirato PASS-MURST – sviluppo competenze" rilasciato dalla Società Nova Srl il 03.07.1998;

Attestato di partecipazione al Corso su "l'Imposta sul Valore Aggiunto" rilasciato dall'Università degli Studi di Palermo l'01.12.1998;

Attestato di partecipazione al Seminario su "l'Università quale soggetto d'Imposta" rilasciato dall'Università degli Studi di Palermo il 30.05.1999;

Attestato di partecipazione al Corso di formazione e aggiornamento professionale per "Segretari Amministrativi di Dipartimento" rilasciato dall'Università degli Studi di Palermo il 10.09.1999;

Attestati di partecipazione al Corso-Concorso per "25 posti di Vice Dirigente" rilasciati dall'Università degli Studi di Palermo il 10.11.1999 ed il 25.11.1999;

Attestati di partecipazione al Corso per il "Rinnovamento della Contabilità d'Ateneo" rilasciati dall'Università degli Studi di Palermo il 19.11.1999 ed il 03.12.1999;

Attestato di partecipazione al "Seminario Fiscale" rilasciato dall'Università degli Studi di Palermo il 05.10.2000;

Attestato di partecipazione, con esito positivo della valutazione, al XIV Corso di aggiornamento per "Responsabili della Gestione delle Strutture Universitarie" rilasciato dall'Università degli Studi di Siena il 28.02.2001;

Attestato di partecipazione, con esito positivo della valutazione, al Corso di aggiornamento per "Segretari Amministrativi di Dipartimento" rilasciato dall'Università degli Studi di Palermo il 13.06.2001;

Attestato di partecipazione al Seminario su "Progressione economica e verticale nel nuovo sistema di classificazione

del personale tecnico e amministrativo" rilasciato dall'Università degli Studi di Palermo il 03.07.2001;

Attestato di partecipazione al Convegno Nazionale per "Responsabili della Gestione delle Strutture Universitarie" rilasciato dall'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" il 04.10.2001;

Attestato di partecipazione, con esito positivo della valutazione, al "Corso d'Inglese" rilasciato dal British Institutes il 24.05.2002;

Attestato di partecipazione, con esito positivo della valutazione, al "XVI Corso di aggiornamento per Responsabili della Gestione delle Strutture Universitarie" rilasciato dall'Università degli Studi di Siena il 19.02.2003;

Attestato di partecipazione all'attività formativa sulla "Contabilità Economico-Patrimoniale – COEP 3" rilasciato dall'Università degli Studi di Palermo l'01.04.2003;

Attestato di partecipazione al Corso sulla "Diffusione del Sistema di Rilevazione delle Presenze – RILPRES" rilasciato dall'Università degli Studi di Palermo il 30.05.2003;

Attestato di partecipazione al Convegno Nazionale per "Responsabili della Gestione delle Strutture Universitarie" svoltosi a Villasimius (Cagliari) dal 04 al 06.06.2003;

Attestato di partecipazione, con esito positivo della valutazione, al Corso su "L'Ordinamento Universitario: Istituti ed Istituzioni" rilasciato dalla Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali il 02.12.2003;

Attestato di partecipazione al "XVIII Corso di aggiornamento Professionale ISOIVA" rilasciato dall'Università degli Studi di L'Aquila il 06.02.2004;

Attestato di partecipazione, con esito positivo della valutazione, al "II Corso didattico formativo per Responsabili della Gestione delle Strutture Universitarie" rilasciato dall'Università degli Studi di Palermo il 04.06.2004;

Attestato di partecipazione, con esito positivo della valutazione, all'attività formativa sulla "Contabilità Economico-Patrimoniale – COEP 3" rilasciato dall'Università degli Studi di Palermo il 30.06.2004;

Attestato di partecipazione, con esito positivo della valutazione, al Corso su "Elementi di Ragioneria Generale" rilasciato dall'Università degli Studi di Palermo il 19.07.2004;

Attestato di partecipazione al Corso di formazione sulla

"Gestione Amministrativo-Contabile dei Centri Autonomi di Spesa degli Atenei" rilasciato dall'Università degli Studi di Perugia il 24.09.2004;

Attestato di partecipazione al Seminario su "Incarichi Interni ed Esterni" rilasciato dall'Università degli Studi di Palermo il 27.01.2005;

Attestato di partecipazione al Meeting Nazionale "Flessibilità del Pubblico Impiego" tenuto da Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" dal 04 al 06/05/2005;

Attestato di partecipazione, con esito positivo della valutazione, al "XXI Corso di aggiornamento Professionale ISOIVA" tenuto da Università degli Studi di L'Aquila dal 30/5 all'01.06.2005;

Attestato di partecipazione al corso "Diffusione del nucleo minimo del sistema di protocollazione Titulus 97" tenuto da Università degli Studi di Palermo il 21/06/2005;

Attestato di partecipazione, con esito positivo della valutazione, alle "Giornate didattico formative per Responsabili della Gestione delle Strutture Universitarie" tenuto da Università Cà Foscari di Venezia dal 19 al 21/09/2005;

Attestato di partecipazione al seminario "I sistemi permanenti di valutazione del personale" tenuto da Università degli Studi di Palermo dal 19 20/04/2006;

Attestato di partecipazione, con esito positivo della valutazione, al "Corso di aggiornamento professionale ISOIVA" tenuto da Università degli Studi di Cagliari dal 24 26/05/2006;

Attestati di partecipazione, con esito positivo della valutazione, al "Corso di formazione avanzata per Responsabili di gestione di Strutture amministrative – II^ edizione" tenuti da Università degli Studi di Palermo dal 9 al 13/01/2006, dal 20 al 24/02/2006, dal 26 al 28/04/06, dal 03 04/05/2006 e dal 18 al 22/09/2006;

Attestato di partecipazione al seminario di formazione "sugli inventari ed il patrimonio" tenuto da Università degli Studi di Palermo dal 25 26/01/2007;

Attestato di partecipazione, con esito positivo della valutazione, al corso "La sicurezza dei dati – D.lgs. 196/03" rilasciato da Università degli Studi di Palermo il 26/07/2007;

Attestato di partecipazione, con esito positivo della valutazione, al "XXV Corso di Formazione e Aggiornamento ISOIVA" rilasciato da Università degli Studi di L'Aquila l'11/06/2007;

Attestato di partecipazione al corso “Lavorare il sicurezza” rilasciato da Università degli Studi di Palermo il 04/10/2007;

Attestato di partecipazione al corso di formazione”Le novità della finanziaria 2008 in materia di adempimenti fiscali e di gestione del personale” rilasciato da Scuola di Management per le Università, gli Enti di ricerca e le Istituzioni Scolastiche il 21/02/2008;

Attestato di partecipazione al “IV Corso Didattico Formativo per Responsabili della Gestione delle Strutture Universitarie” tenutosi ad Ustica dal 10 al 13/06/2008;

Attestato di partecipazione, con esito positivo della valutazione, al Corso di aggiornamento in “Materia fiscale” rilasciato da Sintesi il 18/06/2008;

Attestato di partecipazione, con profitto, al Corso “Il regime delle consulenze dopo la Legge Finanziaria 2008” rilasciato dal Ceida di Roma il 31/10/2008;

Attestato di partecipazione, con esito positivo della valutazione, al Corso “La sicurezza dei dati personali – Edizione IV – 2008” rilasciato da Università degli Studi di Palermo il 18/02/2009;

Attestato di partecipazione, con esito positivo della valutazione, a Corso di aggiornamento “RILPRES 2009” rilasciato da Università degli Studi di Palermo il 12/01/2010;

Attestato di partecipazione, con esito positivo della valutazione (10/10), al Corso di Formazione e Aggiornamento “ISOIVA” tenutosi a Firenze dall’8 al 10/02/2012;

Seminario: utilizzo del sistema delle convenzioni CONSIP e del Mercato Elettronico – Università degli Studi di Palermo 04/02/2013;

Corso “Il rapporto di lavoro e la disciplina contrattuale per il personale T.A.” con esito positivo della valutazione (1 credito formativo) – Università degli Studi di Palermo 19-21-22/03/2013;

Corso di formazione “Il sistema di contabilità economico-patrimoniale. Il Bilancio unico”, con esito positivo della valutazione (1 credito formativo) - Università degli Studi di Palermo, 22/24 ottobre 2013;

Corso in Live Streaming (sul posto di lavoro) sull’Anticorruzione, organizzato dall’Università di Catania – 27-28/11/2013;

Corso di Formazione Cineca: La Contabilità Economico-patrimoniale negli Atenei: Norme, Metodo, Applicativi – Università degli Studi di Palermo 17-18/09/2014;

Corso E-Learning U-GOV Cineca – Università deegli Studi di Palermo Gennaio/Febbraio 2015;

41° Corso di Formazione e aggiornamento "ISOIVA" – Salerno dal 27 al 29/05/2015;

Corso di formazione "Aspetti finanziari in Horizon 2020: dalla proposta alla gestione del Grant Agreement" – Palermo 10/03/2016;

5^ giornata, in videoconferenza, sulla contabilità economico-patrimoniale Cineca-Isoiva – Palermo 21/06/2016;

43° Corso di Formazione e aggiornamento "ISOIVA" in videoconferenza – Palermo dal 22 al 24/06/2016;

XXVIII Convegno Nazionale R.A.U. "Nuove sfide e opportunità per il sistema universitario italiano: La Terza Missione" – Lecce dal 20 al 22/09/2017;

Corso di Formazione Generale e Specifica, ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e e dell'Accordo Stato-Regioni del 21/12/2011 – Università degli Studi di Palermo 18 e 19/07/2018;

Corso di Formazione specifica per applicazione Decreto Miur del 14 gennaio 2014 n.19 e successive modifiche/integrazioni - Università degli Studi di Palermo il 19/09/2018;

Evento formativo "Piattaforma U-Budget" – Università degli Studi di Palermo il 02/10/2018;

XXIX Convegno Nazionale Responsabili Amministrativi delle Università "Università tra etica, legalità e comunicazione" – Torino dal 10 al 12/10/2018;

Corso "Il nuovo sistema della valutazione della performance" – Università degli Studi di Palermo il 03/06/2019;

XXX Convegno Nazionale Responsabili Amministrativi delle Università – Università degli Studi di Palermo dal 9 all'11/10/2019;

Corso di Formazione "Gestione e rendicontazione progetti di ricerca finanziati da fondi strutturali" – Università degli Studi di Palermo 26 e 28/10/2020;

Corso di Formazione "III ed. – Lavoro agile. Aspetti normativi e organizzativi" – Università degli Studi di Palermo dal 26 al 27/04/2021;

Corso di Formazione “II ed. – Regolamento di Ateneo in materia di protezione dei dati personali in attuazione del Regolamento UE 679/2016 e del D.lgs. 196/2003 e principali tematiche di approfondimento” – Università degli Studi di Palermo dal 7 all’8/06/2021;

Corso di Formazione “I ed. – Qualità del lavoro, benessere organizzativo e performance” – COINFO – Palermo 18/06/2021;

Corso di Formazione “Le funzioni di responsabile di procedimento e di provvedimento nella PA” – Università degli Studi di Palermo dal 15 al 16/12/2021;

55° Corso ISOIVA in streaming dall’8 al 10/06/2022;

XXXI Convegno Nazionale Coordinamento dei Responsabili Amministrativi delle Università – Università degli Studi di Bologna dal 12 al 14/10/2022;

Corso “Le 5 Responsabilità del pubblico dipendente” – in streaming dal 24 al 25/10/2022;

Corso “Agenti contabili, Economi e Consegnatari dei beni: Obblighi, adempimenti e responsabilità” – Università degli Studi di Palermo 08/06/2023;

Corso “Il Codice di comportamento e gli obblighi del dipendente pubblico – FAD” – Università degli Studi di Palermo 30/11 - 30/12/2023;

Corso “La nuova versione di Titulus: Documenti, repertori, ricerche, responsabilità, bozze, co-responsabilità e minuta, fascicolazione. Obblighi e responsabilità di ciascun utente” - Università degli Studi di Palermo 20/11/2024;

Corso Base Syllabus “Concetti ed elementi di base dell’intelligenza artificiale nella PA” – 10/04/2025;

Corso Base Syllabus “Il lavoro agile nella PA” – 16/05/2025;

Corso Base Syllabus “Leadership, performance e merito nella Pubblica Amministrazione: interconnessioni ed elementi caratterizzanti” – 16/05/2025;

Corso Intermedio Syllabus “Gestione delle persone e valutazione della performance” – 17/05/2025;

Corso Avanzato Syllabus “La leadership e il cambiamento nella PA” – 19/05/2025;

Corso Intermedio Syllabus “Comunicare e condividere all’interno dell’Amministrazione” – 22/05/2025;

Corso Avanzato Syllabus “Comunicare e condividere all’interno dell’Amministrazione” – 22/05/2025;

Corso “Formazione specifica per Lavoratori e Soggetti ad essi equiparati ai sensi del D.Lgs. 81/08 e dell'Accordo Stato-Regioni del 21/12/2011” – Università degli Studi di Palermo – 11/06/2025;

Corso Intermediò Syllabus “Il funzionamento dell’intelligenza artificiale e le opportunità e gli strumenti per la PA” – 17/07/2025;

Corso Avanzato Syllabus “Adottare l’intelligenza artificiale nella PA: implicazioni strategiche e fattori critici di successo” – 08/08/2025;

Corso Avanzato Syllabus “Proteggere i dispositivi” – 26/08/2025.

F.to Claudio Comito